

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ФГБПОУ

«Техникум технологий и дизайна»

О.И. Сысоева

«19» августа 2025г



План работы и план мероприятий Центра развития карьеры на 2025-2026 учебный год

№п. п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости студентов/выпускников				
1	Составление Положения Центра развития карьеры	сентябрь	Кудряшова З.А.	–Положение утверждено педагогическим советом и размещено на сайте Техникума
1.2	Формирование и утверждение плана работы, ЦРК на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Кудряшова З.А.	– План работы сформирован, утвержден и размещен на сайте Техникума
1.3	Актуализация состава рабочей группы по содействию занятости студентов/ выпускников с закреплением функциональных обязанностей	сентябрь	Кудряшова З.А.	–Рабочая группа сформирована, утверждена приказом.
1.4	Размещение информации о Центре развития карьеры на сайт Техникума	сентябрь	Кудряшова З.А. и член рабочей группы - ответственный за информационное наполнение сайта	– На сайте оформлен раздел «Центр развития карьеры» в которую размещены плана работы ЦРК на учебный год, полезные материалы для студентов и выпускников (шаблоны резюме,

				карьерные карты и т.п.); активные ссылки на лучшие сервисы по поиску работ.
1.5	Организация групповых чатов в Техникуме по содействию занятости и информационному сопровождению студентов	сентябрь	Кудряшова З.А.	Группа в телеграмм функционирует
2. Оказание адресной помощи по формированию резюме на платформах, студентам-выпускникам 2026 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
2.1	Организация адресной помощи по формированию резюме на площадке Работа в России студентов выпускников;	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы ответственный за информационное наполнение сайта Техникума.	– Студенты-выпускники ознакомлены с возможностями и инструментами АИС; – Презентационные материалы размещены на сайте; – Студенты-выпускники очной формы обучения зарегистрированы на платформе Работа в России;
2.2	Ознакомление студентов с возможностями трудоустройства по специальности на предприятия (организации)	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	– Студенты-выпускники в карьерном треке «Трудоустройство по специальности» зафиксировали возможные предприятия (организации) для трудоустройства по специальности
2.3	Обучение студентов-выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями.	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	– Студенты-выпускники владеют навыками составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями
2.4	Ознакомление студентов-выпускников о возможности открытия собственного дела и информирование по	В течение года	Члены рабочей группы	– Студенты-выпускники очной формы обучения в карьерном треке «открытие

	вопросам самозанятости.			собственного дела» «самозанятость» зафиксировали возможные виды деятельности
2.5	Организация адресной помощи студентам выпускникам 2026г. заочной/очно-заочной формы обучения о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, обучение студентов-выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями	Сентябрь-июнь	Ответственный ЦРК Член рабочей группы	– Студенты-выпускники владеют навыками составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями; – Студенты-выпускники ознакомлены с возможностями открытия собственного дела, самозанятость;

3. Обеспечение взаимодействия с работодателями по содействию занятости студентов/выпускников.

3.1	Организация и проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов/выпускников к трудовой занятости по профессии/специальности с участием представителей работодателей (экскурсии на предприятия; тренинги и семинары; дни карьеры, встречи (групповые собеседования) с работодателями и т.п.)	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы –	-Студенты/выпускники приняли участие в мероприятиях с участием представителей работодателя
3.2	Организация, координация и контроль участия студентов/выпускников в специализированных Ярмарках-вакансий.	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы –	Студенты/выпускники приняли участие в специализированных ярмарках
3.3	Организация и проведение цикла мероприятий по информированию как абитуриентов/студентов, в том числе из числа инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, так и работодателей о	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	Обучающиеся 9-ых классов принявшие участие в «День карьеры», «День открытых дверей» и т.п., Абитуриенты/студенты, в том числе из числа

	возможности заключения договора о целевом обучении.			инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, размещают заявки на ЕЦП «Работа в России»
4. Обеспечение взаимодействия с ЦЗН, общественными организациями и объединениями по вопросам маршрутизации и трудоустройства студентов/выпускников				
4.1	Направление студентов-выпускников, в том числе находящихся в зоне высокого риска не трудоустройства, в ЦЗН для подачи заявления о предоставлении меры государственной поддержки по содействию гражданам в поиске подходящей работы	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	Студентам-выпускникам оказана мера государственной поддержки по профессиональной ориентации на ЕЦП «Работа в России»
5. Конкурсы и мероприятия, направленные на профессиональный рост и трудоустройство студентов и выпускников				
5.1	Обеспечение участия студентов и педагогических работников техникума в городских, региональных и др. конкурсах, направленных на профориентацию студентов, повышение профессионального мастерства, в том числе участие в ежегодном чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы»	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	Формирование портфолио студента, развитие профессионального мастерства
5.2	Проведение конкурсов, направленных на раскрытие творческого и профессионального потенциала студентов	В течение года	Ответственный ЦРК Члены рабочей группы	
5.3	Подготовка студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Преподаватели Мастера п/о	Увеличение доли победителей и призеров конкурс
5.4	Проведение мероприятий, направленных на подготовку выпускников к	В течение года по графику	Заведующие отделениями СПО Зав. практикой	Участие по графикам

	выходу на рынок труда (Ярмарки вакансий, форумы, акции «День открытых дверей», тренинги, деловые игры, мастер классы, круглые столы и т. д), в т. ч. с использованием материальной базы работодателей и с их участием, в качестве экспертов.	предприятий, соц. партнеров, ЦЗН	Ответственные сотрудники	
--	--	----------------------------------	--------------------------	--

Мероприятия

№ п/п	Мероприятие/Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Результат работы
Мероприятия, направленные на эффективное прогнозирование потребности в кадрах				
1.	Утверждение состава рабочей группы и определение обязанностей сотрудников ЦРК на 2025-2026уч. год	сентябрь	Кудряшова З.А.	Рабочая группа создана
2.	Формирование реестра выпускников и отдельно выпускников из числа лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-сирот.	сентябрь	Кудряшова З.А.	Реестры сформированы.
Мероприятия, направленные на обучающихся				
1	Ежегодные отраслевые чемпионаты профессионального мастерства	По графику проведения	Заведующие отделениями СПО Заведующий практикой	Повышение престижа СПО, расширение возможностей выпускников по дальнейшему трудоустройству
2	Ежегодный Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс»	По графику проведения	Заведующие отделениями Заведующий практикой	Повышение престижа СПО, расширение возможностей выпускников по дальнейшему трудоустройству
Мероприятия, направленные на выпускников				
1	Обеспечение мониторинга сопровождения занятости выпускников в течении 2 лет после выпуска, с учетом выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	На постоянной основе	Заведующие отделениями Заведующий практикой	Увеличение доли трудоустроенных выпускников, снижение уровня теневой занятости
Организационное сопровождение деятельности ЦРК				
1.	Организационное совещание сотрудников, планирование работы ЦРК на 2025-2026уч. год	Июнь, Сентябрь	Кудряшова З.А.	Обсуждение результатов деятельности за 2025/2026 учебный год, формирование предложений в план работы с учетом выявленных недостатков
2.	Ведение на сайте раздела «Трудоустройство (ЦРК)». Поддержка качества контента в соответствии с направлениями работы (ЦСТВ). Размещение информации о мероприятиях ЦСТВ на официальном сайте	В течение года	Зав. практикой Ответственные за размещение информации на сайте	Своевременная актуализация информации о работе ЦРК на сайте

	Комплекса			
3.	Формирование электронных форм персонифицированного учета распределения выпускников по годам, по специальностям	Август Март	Кудряшова З.А.	Наличие электронных форм