

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1255000016589 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.02.2025 за  
ГРН 1255000016589



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ04891208930ВА2В19195712ЕЕ7Е  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

17 февраля 2025 г.

№ 115

Москва

**Об утверждении устава федерального государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Техникум технологий и дизайна»**

В соответствии с Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539, Положением о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682, а также в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2024 г. № 3191-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Техникум технологий и дизайна» (далее соответственно – устав, Техникум).
2. Директору Техникума:
  - 2.1. Обеспечить государственную регистрацию устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2. После государственной регистрации устава представить в Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкину В.В.) копию устава, заверенную в установленном порядке;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент координации деятельности образовательных организаций (Гришкина В.В.).

Заместитель Министра

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Д.В. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства науки  
и высшего образования  
Российской Федерации  
от «17» февраля 2025 г. № 115

Устав  
федерального государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Техникум технологий и дизайна»

I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум технологий и дизайна» (далее – Техникум) является профессиональной образовательной организацией среднего профессионального образования, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Московский швейный техникум создан в соответствии с распоряжением по тресту Москвошвей от 19 августа 1930 г. № 588.

27 августа 1964 года приказом Московского совнархоза № 329 Московский швейный техникум был переименован в Калининградский механико-технологический техникум. С 1965 по 1989 годы Калининградский механико-технологический техникум находился в ведении Министерства легкой промышленности СССР.

18 января 1993 года приказом Минобразования Российской Федерации №15 Калининградский механико-технологический техникум был передан в подчинение Минобразования Российской Федерации.

10 декабря 1993 года приказом Минобразования и Госкомвуза Российской Федерации № 508\434 Калининградский механико-технологический техникум

перешел в ведение Государственного Комитета Российской Федерации по высшему образованию.

23 марта 1995 года приказом Госкомвуза России № 417 Калининградский механико-технологический техникум переименован в Калининградский техникум технологии и дизайна одежды.

25 июня 1997 года приказом Минобразования России № 1293 от 25 июня 1997 года Калининградский техникум технологии и дизайна одежды переименован в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Королевский техникум технологии и дизайна одежды».

11 июля 2012 года постановлением Правительства Московской области от 11 июля 2012 № 906/24 «О реорганизации государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования Московской области» государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Королевский техникум технологии и дизайна одежды» реорганизовано в форме присоединения к государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия».

26 декабря 2013 года постановлением Правительства Московской области №1137/57 государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия» из ведомственного подчинения Министерства финансов Московской области передано в ведомственное подчинение Министерства образования Московской области.

22 января 2015 года постановлением Правительства Московской области №9/2 государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Московской области «Финансово-технологическая академия» переименовано в государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет».

22 ноября 2019 года постановлением Губернатора Московской области №564-ПГ государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Московской области «Технологический университет» присвоено имя дважды Героя Советского союза, летчика-космонавта А.А. Леонова.

21 февраля 2023 года распоряжением Правительства Российской Федерации государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» передано в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

22 марта 2023 года государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №311 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2024 г. № 3191-р о реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» в форме выделения образовано федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум технологий и дизайна».

1.3. Техникум является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения.

1.4. Учредителем и собственником имущества Техникума является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Техникума от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство).

Функции и полномочия собственника имущества, переданного Техникуму, осуществляют Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим уставом.

1.5. Техникум осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством, иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.6. Министерство осуществляет следующие функции и полномочия учредителя Техникума в установленном порядке:

- выполнение функций и полномочий учредителя Техникума при его создании, реорганизации и ликвидации;
- утверждение устава Техникума, а также вносимых в него изменений;
- назначение и освобождение от должности директора Техникума;
- заключение и расторжение трудового договора с директором Техникума;
- согласование программы развития Техникума;
- формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности Техникума;
- определение видов особо ценного движимого имущества;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником или приобретенного Техникумом

за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;

- согласование совершения Техникумом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Техникума, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы для юридических и физических лиц за относящиеся к основным видам деятельности Техникума услуги (работы), оказываемые Техникумом сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Техникумом собственником либо приобретенным Техникумом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Техникума, в том числе передачи его в аренду;

- согласование передачи Техникумом некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником приобретенного Техникумом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Техникума в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Техникума и об использовании закрепленного за ним федерального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Техникума, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Техникума по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и настоящим уставом.

#### 1.7. Официальное наименование Техникума:

на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум технологий и дизайна»;

сокращенное – ФГБПОУ «Техникум технологий и дизайна», Техникум технологий и дизайна, ТТД;

на английском языке:

полное – Federal State Budgetary Professional Educational Institution «College of Technology and Design»;

сокращенное – College of Technology and Design, TTD

Место нахождения Техникума – Московская область, г. Королёв.

1.8. Техникум руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства, иными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9. Техникум является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс.

1.10. Техникум от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, является истцом и ответчиком в суде.

1.11. Техникум осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

1.12. Техникум имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и с обозначением своего наименования на русском языке, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.13. Техникум выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством в установленном порядке в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.14. Техникум осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Техникума.

1.15. Техникум не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.16. Техникум обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого

развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других категорий работников Техникума.

1.17. В Техникуме не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Техникуме общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Техникум проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Техникума.

1.20. Устав Техникума, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. В Техникуме создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Техникума, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.22. Техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Техникуме возлагается на директора Техникума. В Техникуме может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются директором Техникума в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации,

и с учетом специфики проводимых Техникумом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Техникума.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Техникумом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.23. Техникум проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## II. Предмет, цели и виды деятельности Техникума

2.1. Предметом деятельности Техникума являются:

1) подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства;

2) реализация основных программ профессионального обучения, а также дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ;

3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

2.2. Целями деятельности Техникума являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

2) развитие материально-технической базы Техникума;

3) информационное обеспечение структурных подразделений Техникума, работников и обучающихся Техникума, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха на базе закрепленного за Техникумом имущества.

2.3. Основными видами деятельности Техникума, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по реализации основных профессиональных образовательных программ:

- образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования.

2) образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения

квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и молодежной политики.

2.4. Техникум вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющимися основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Техникум:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) разработка и реализация учебно-методических и научно-методических работ по специальностям, по которым осуществляется обучение в Техникуме;

3) выступление с лекционными или учебно-методическими программами по заявкам учреждений и организаций;

4) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

5) проведение спортивных мероприятий для физических и юридических лиц;

6) организация и проведение различных курсов, в том числе по подготовке к поступлению в образовательные организации и по изучению иностранных языков;

7) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Техникума, организация и проведение международных мероприятий в сфере образовательной деятельности, использование передового опыта и внедрение современных образовательных технологий и методик в учебный, воспитательный и методических процесс;

8) обучение граждан на право вождения и управления легковыми автомобилями, автобусами, грузовыми автомобилями и мотоциклами;

9) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

10) осуществление медицинского обслуживания обучающихся и работников в медицинском кабинете Техникума, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) организация и проведение обучающих семинаров, олимпиад, симпозиумов, конференций, совещаний, тренингов, конкурсов профессионального мастерства и иных видов образовательных услуг;

12) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

13) предоставление услуг по проживанию в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Техникума;

14) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

15) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду в установленном порядке недвижимого временно неиспользуемого имущества, в том числе нежилых помещений, а также передача жилых помещений в наем;

16) зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, досуга, культурно-массовых и других мероприятий;

17) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

18) оказание услуг по проведению технических испытаний, исследований и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

19) оказание услуг по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

- 20) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 21) оказание копировально-множительных услуг;
- 22) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- 23) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 24) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции, и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений зданий Техникума, объектов, расположенных на его территории.

### III. Структура Техникума

3.1. Техникум самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Техникум самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Техникум может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности Техникума с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся (отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, физкультурно-оздоровительные центры,

общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся и иные предусмотренные локальными нормативными актами Техникума структурные подразделения).

В Техникуме могут создаваться:

- кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- учебно-производственные комплексы в целях организации практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, предоставления работы временного характера обучающимся и выпускникам, а также производства товаров, выполнения работ и оказания услуг с использованием материально-технической базы таких организаций по профилю реализуемых ими образовательных программ.

В состав Техникума также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Техникума не является юридическим лицом. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Техникума определяются положениями о них, утвержденными в порядке, установленном настоящим уставом.

3.5. Филиалы и представительства Техникума не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утверждаемых в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Техникума создаются и ликвидируются Министерством в порядке, установленном гражданским законодательством Российской

Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительство Техникума создается и ликвидируется Техникумом. В представительстве Техникума запрещается осуществление образовательной деятельности.

#### IV. Организация деятельности и управление Техникумом

4.1. Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Техникума является руководитель Техникума – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума.

Коллегиальные органы управления Техникумом создаются и действуют в соответствии с настоящим уставом и локальными нормативными актами, утвержденными директором Техникума.

Коллегиальными органами управления Техникума являются: общее собрание работников и обучающихся Техникума (далее – общее собрание), совет Техникума, педагогический совет Техникума, попечительский совет Техникума. В Техникуме могут быть созданы иные формы самоуправления.

4.3. Руководство деятельностью Техникума осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор Техникума вправе принимать любые решения, касающиеся деятельности Техникума, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Министерства, коллегиальных органов управления Техникума.

Директор Техникума:

1) руководит деятельностью Техникума и несет ответственность за выполнение возложенных на Техникум задач;

- 2) представляет интересы Техникума в государственных органах, иных организациях, распоряжается в пределах своей компетенции имуществом и средствами Техникума, выдает доверенности;
- 3) издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты, обязательные для всех работников и обучающихся Техникума;
- 4) утверждает должностные инструкции;
- 5) утверждает структуру и штатное расписание Техникума в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;
- 6) назначает и освобождает от должности заместителей директора Техникума, главного бухгалтера;
- 7) распределяет обязанности между заместителями директора Техникума;
- 8) принимает и увольняет работников;
- 9) заключает от имени Техникума договоры, необходимые для выполнения возложенных на него задач;
- 10) применяет к работникам и обучающимся меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Техникума;
- 11) заключает коллективный договор с работниками;
- 12) организует разработку мероприятий по гражданской обороне, охране труда и сохранности архивных документов;
- 13) несет ответственность за невыполнение государственного задания, неправильную эксплуатацию и несохранность основных средств, за нецелевое использование средств субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, принятие обязательств сверх объема субсидии, другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- 14) несет ответственность за исполнение требований законодательства Российской Федерации «О государственной тайне»;

15) непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

16) обеспечивает охрану здоровья и санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников Техникума;

17) обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также выполнение распоряжений работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны;

18) выполняет в соответствии с законодательством Российской Федерации иные функции, вытекающие из целей и задач Техникума;

19) руководит образовательной, административной, хозяйственной и финансовой деятельностью в соответствии с уставом и законодательством Российской Федерации;

20) осуществляет контроль за качеством образовательной деятельности совместно с заместителями директора;

21) возглавляет совет Техникума и педагогический совет;

22) обеспечивает повышение квалификации или профессиональную переподготовку педагогических работников в установленном порядке;

23) обеспечивает исполнение решений, принятых коллегиальными органами управления, а также решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

24) осуществляет иные полномочия от лица Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления Техникумом.

К компетенции общего собрания относятся:

1) внесение предложений директору Техникума по изменению Устава Техникума, внесению изменений в локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности Техникума;

- 2) избрание совета Техникума;
- 3) заслушивание отчета директора и его заместителей об учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- 4) внесение предложений директору Техникума по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Техникума;
- 5) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- 6) выдвижение коллективных требований директору Техникума работников Техникума и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- 7) рассмотрение предложений о награждении работников, о присвоении почетных званий;
- 8) обсуждение ежегодного отчета по итогам самообследования;
- 9) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции совета Техникума, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Техникума.

В заседании общего собрания участвуют работники, для которых Техникум является основным местом работы, а также обучающиеся (председатель студенческого совета и старосты групп).

Порядок организации и подготовки общего собрания определяется положением об общем собрании, которое принимается советом Техникума и утверждается директором Техникума. Общее собрание собирается директором Техникума по мере необходимости.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины от общего числа участников. На заседании общего собрания из числа участников избирается председатель и секретарь собрания.

На заседание общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание общего собрания, пользуются

правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины (50%) присутствующих. Решение общего собрания оформляется протоколом.

4.5. Педагогический совет Техникума является постоянно действующим коллегиальным органом управления Техникума, определяющим перспективы развития Техникума и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической работы. Состав и деятельность педагогического совета Техникума определяются Положением о педагогическом совете.

В состав педагогического совета входят: директор Техникума, все заместители директора Техникума, педагогические работники Техникума, председатели предметно-цикловых комиссий<sup>[СОИ1]</sup>, заведующие отделениями Техникума, библиотекарь Техникума. Участие в работе педагогического совета Техникума является обязательным для всех вышеназванных работников Техникума как его членов.

Председателем педагогического совета Техникума является директор Техникума. Педагогический совет Техникума избирает из своего состава секретаря на первом заседании педагогического совета Техникума в новом учебном году. Секретарь осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены педагогического совета Техникума обязаны лично присутствовать на заседаниях педагогического совета Техникума, голосуют по вопросам повестки дня.

Срок полномочий педагогического совета Техникума – 1 год.

Заседания педагогического совета Техникума проводятся не реже чем раз в три месяца в соответствии с утвержденным планом<sup>[КАВ2]</sup>. При необходимости решением директора Техникума или по требованию не менее чем 1/3 членов педагогического совета Техникума может быть созвано внеплановое заседание.

При необходимости по решению председателя педагогического совета Техникума в заседаниях педагогического совета Техникума могут принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители предприятий и организаций, для которых Техникум готовит кадры (социальные партнеры), представители студенческого совета, обучающиеся Техникума, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Техникума, иные лица, участие которых может помочь в рассмотрении вопросов, выносимых на заседание педагогического совета Техникума.

Решение педагогического совета Техникума по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов педагогического совета Техникума. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов педагогического совета Техникума. Решения педагогического совета Техникума оформляются протоколами, которые хранятся в делах Техникума. Протоколы подписываются председателем педагогического совета Техникума и секретарем педагогического совета Техникума.

К компетенции педагогического совета Техникума относятся вопросы:

- 1) планирования учебного процесса: учебные планы по специальностям и направлениям, увеличение сроков обучения;
- 2) анализа и оценки объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся Техникума;
- 3) теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- 4) контроля образовательного процесса;
- 5) содержания и качества реализации образовательных программ, в том числе, реализуемых на основании договора об оказании платных образовательных услуг;
- 6) образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

7) промежуточной и итоговой аттестации;

8) разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками Техникума новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся Техникума;

9) поощрения обучающихся Техникума, успеваемости и поведения отдельных обучающихся Техникума (в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума), отчисления обучающихся Техникума.

4.6. Совет Техникума является выборным представительным органом управления, в состав которого входят работники Техникума, обучающиеся Техникума и их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Техникума.

Совет Техникума в пределах, установленных настоящим уставом и с учетом целей деятельности Техникума, вырабатывает предложения по стратегии развития Техникума, ключевым вопросам финансово-хозяйственной, организационной и учебной работы Техникума, подготавливает проекты локальных нормативных актов Техникума, которые затем утверждаются приказом директора Техникума.

Совет Техникума избирается на общем собрании работников и обучающихся Техникума путем тайного голосования из числа работников Техникума, обучающихся Техникума, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума. Совет Техникума собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Избранными в совет Техникума считаются лица, получившие большинство, но не менее половины голосов лиц, участвующих в голосовании.

В состав совета Техникума входит по должности представитель Техникума – директор Техникума. Остальные члены совета Техникума - представители всех

категорий работников Техникума, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума, обучающихся техникума в количестве не менее 5 человек. Председателем совета Техникума является директор Техникума.

Совет Техникума включает в свою структуру: председателя (директор Техникума), заместителя председателя, членов, секретаря. Состав совета Техникума утверждается приказом Техникума. Срок полномочий совета Техникума составляет 5 лет.

Порядок работы совета Техникума определяется Положением о совете Техникума, которое принимается общим собранием Техникума и утверждается директором Техникума. Внеочередное (внеплановое) заседание совета Техникума созывается Председателем совета Техникума по его инициативе, а также по требованию не менее 1/3 от общего числа членов совета Техникума.

К компетенции совета Техникума относятся:

- 1) определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Техникума;
- 2) направление предложений в проект программы развития Техникума, его образовательные программы;
- 3) рассмотрение ежегодных правил приема в Техникум;
- 4) рассмотрение правил внутреннего распорядка обучающихся Техникума;
- 5) формирование плана приема обучающихся, в том числе на платной основе;
- 6) рассмотрение положения о стипендиальном обеспечении обучающихся;
- 7) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области;

8) заслушивание отчета директора Техникума о проделанной работе за определенный период;

9) внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Техникума государственными и отраслевыми наградами;

10) организация внутренней системы оценки качества образования в Техникуме;

11) представление предложений по результатам оценочных процедур по совершенствованию образовательного процесса в Техникуме;

12) рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Техникума.

Решения совета Техникума правомочны при участии  $2/3$  его состава, принимаются большинством голосов и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Техникума. Решения совета Техникума оформляются протоколами заседания совета Техникума.

4.7. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся Техникума, повышения педагогического мастерства педагогических работников Техникума, защиты прав и интересов обучающихся Техникума, содействия в решении финансового и материально-технического обеспечения Техникума создается попечительский совет Техникума, не являющийся юридическим лицом и действующий на общественных началах.

В состав попечительского совета Техникума входят от 7 до 15 человек.

В попечительский совет Техникума могут входить: представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители предпринимательских, финансовых кругов, объединений работодателей, физические лица.

Попечительский совет Техникума формируется на основании письменных заявлений, которые рассматриваются на заседаниях совета Техникума. Состав попечительского совета утверждается приказом Техникума на основании решения совета Техникума. Деятельность членов попечительского совета

Техникума осуществляется на безвозмездной основе. Решение о включении нового члена в состав попечительского совета Техникума или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Техникума принимается советом Техникума по представлению директора Техникума.

Срок полномочий попечительского совета Техникума составляет 5 лет.

Полномочия попечительского совета Техникума:

- 1) осуществляет рассмотрение и согласование программы развития Техникума, мониторинг ее реализации;
- 2) представляет предложения директору Техникума по решению текущих и перспективных задач развития Техникума, а также по совершенствованию материально-технической базы Техникума;
- 3) способствует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Техникума в целях реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 4) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного и социально-бытового назначения Техникума, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и комфортного проживания обучающихся Техникума в общежитиях Техникума;
- 5) оказывает содействие в развитии Техникума, совершенствовании образовательного процесса, внедрении новых информационных и педагогических технологий, кооперации с промышленными и социальными организациями;
- 6) оказывает помощь в установлении и развитии международного образовательного и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных специалистов для участия в образовательном и воспитательном процессах Техникума;

7) оказывает помощь в организации и проведении молодежной политики Техникума, культурно-массовых мероприятий;

8) оказывает помощь в организации конкурсов, олимпиад, соревнований и других массовых мероприятий Техникума;

9) осуществляет пропаганду результатов общественно-полезной деятельности Техникума;

10) способствует социальной защите обучающихся и работников Техникума и проведению благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Техникума по улучшению условий их обучения, труда;

11) оказывает помощь в организации практики обучающихся Техникума и трудоустройства выпускников Техникума;

12) реализует иные полномочия, установленные положением о деятельности попечительского совета Техникума.

Деятельность попечительского совета Техникума осуществляется под руководством председателя попечительского совета Техникума и секретаря, избираемых на первом заседании попечительского совета сроком на 5 лет из числа членов попечительского совета Техникума простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета Техникума организует его работу, созывает заседания попечительского совета Техникума, председательствует на них, организует ведение протокола заседания попечительского совета Техникума. Каждый член попечительского совета Техникума имеет один голос.

Заседания попечительского совета Техникума созываются председателем попечительского совета Техникума по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета Техникума, директора Техникума не реже 1 раза в год. Заседание попечительского совета Техникума считается правомочным при присутствии на нем более половины членов попечительского совета Техникума.

Решения попечительского совета Техникума принимаются простым большинством голосов присутствующих членов попечительского совета Техникума на его заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Принятые на заседании попечительского совета Техникума решения оформляются протоколом. Решения попечительского совета Техникума носят рекомендательный и консультативный характер. В заседании попечительского совета с правом совещательного голоса вправе участвовать директор Техникума.

Порядок работы попечительского совета Техникума определяется Положением о попечительском совете Техникума, которое принимается общим собранием Техникума и утверждается директором Техникума.

4.8. В целях учета мнения обучающихся и работников Техникума по вопросам управления Техникумом и при принятии Техникумом локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Техникума, по инициативе работников Техникума, обучающихся Техникума и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Техникума:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Техникума по 1 представителю от каждого объединения и (или) студентов Техникума.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Техникума определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Техникума.

2) действует первичная профсоюзная организация работников и обучающихся Техникума (далее – представительный орган работников и обучающихся, профсоюз).

Структура, порядок образования, сроки полномочий профсоюза, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3) создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – совет родителей), который формируется из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета родителей, а также порядок принятия советом родителей решений и выступления от имени Техникума определяются положением о совете родителей, утверждаемым ректором Техникума.

## V. Экономика Техникума

5.1. Техникум самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Техникум обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Техникумом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Техникума.

5.2. Имущество Техникума находится в федеральной собственности. Имущество, закрепленное за Техникумом, может быть отчуждено только в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Техникум приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Техникумом и приобретенное Техникумом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения

Техникумом своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. В составе движимого имущества Техникума выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Техникумом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации, виды такого имущества определяются Министерством.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Министерством.

5.5. Техникум владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Техникум без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Техникумом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Техникум вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.6. Техникум не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Техникумом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Техникуму Министерством, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.7. Техникум вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерацией.

5.8. Крупная сделка может быть совершена Техникумом только с предварительного согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Техникум вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Техникума, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Министерства, может быть признана недействительной по иску Техникума или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

Директор Техникума несет ответственность в размере убытков, причиненных Техникуму в результате совершения крупной сделки без согласования с Министерством, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Министерством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена без предварительного согласия Министерства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Техникумом ответственность в размере убытков, причиненных им Техникуму. Если убытки причинены

Техникуму несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Техникумом является солидарной.

Техникум вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.9. Техникум в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

5.10. Источниками формирования имущества Техникума являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Техникумом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Техникумом за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Техникумом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.11. Техникум отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником этого имущества или приобретенного Техникумом за счет средств, выделенных собственником этого имущества, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Техникума за счет каких средств оно приобретено.

5.12. По обязательствам Техникума, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Техникума, на которое в соответствии с пунктом 5.11 настоящего устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Техникума.

5.13. Техникум не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

5.14. Финансовое обеспечение деятельности Техникума осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Техникума;
- 4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) грантов в форме субсидий;
- 7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 8) добровольных имущественных целевых взносов, пожертвований юридических и физических лиц в том числе иностранных;
- 9) средств, полученных от сдачи в аренду временно неиспользуемого имущества Техникума;
- 10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Техникума;
- 11) иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

5.15. Техникум в установленном порядке имеет право:

- 1) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Техникума;
- 2) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкций и технического изменения объектов федеральной формы собственности;
- 3) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума и настоящим уставом;
- 4) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Техникума;
- 5) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Техникума (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);
- 6) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);
- 7) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.16. Доходы, полученные Техникумом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.17. Техникум не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.18. Техникум ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет статистическую и бухгалтерскую

(финансовую) отчетность Министерству в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Должностные лица Техникума несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядка и сроков хранения учетных документов.

5.20. Техникум осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.21. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области; финансовой дисциплины в Техникуме осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

5.22. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником или приобретенного Техникумом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества за счет средств федерального бюджета не осуществляется.

## VI. Работники Техникума

6.1. Прием на работу в Техникум педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. В Техникуме предусматриваются должности:

педагогических работников;

инженерно-технических, административно-управленческих, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

6.3. Педагогические работники имеют права и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Работники Техникума:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Техникума, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Техникума;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Техникума, а также трудовыми договорами.

6.5. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в правилах внутреннего трудового и учебного распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

6.6. Право на занятие педагогической деятельностью в Техникуме имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование

и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Техникуме не допускаются лица, определенные по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

Техникум формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

6.7. Работникам Техникума за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VII. Виды локальных нормативных актов Техникума

7.1. Техникум принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Техникумом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

7.2. Деятельность Техникума регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные акты.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются Техникумом на основании соответствующих решений структурных подразделений Техникума, иными органами управления Техникума в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся

Техникума, принимаются с учетом мнения студенческого совета Техникума, профсоюза, совета родителей (далее – органы обучающихся Техникума). В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Техникума, учитывается мнение профсоюза.

7.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Техникума, соответствующие органы управления Техникума направляют на рассмотрение проект локального нормативного акта в органы обучающихся Техникума.

Органы обучающихся Техникума не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Техникума мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

7.6. В случае если органы обучающихся Техникума выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Техникума, либо если мотивированное мнение на поступило в указанный в пункте 7.5 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Техникума принимает указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

В случае если мотивированное мнение органов обучающихся Техникума не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающегося, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Техникума вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.7. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права работников Техникума, соответствующие органы управления Техникума направляют его проект в профсоюз.

Профсоюз не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий орган управления Техникума мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.8. В случае, если профсоюз выразил согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников Техникума, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.7 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Техникума принимает указанный локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение профсоюза не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права работников, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Техникума вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Техникума по сравнению с установленным Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством Российской Федерации положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Техникума.

## VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Техникума

8.1. Техникум реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

8.2. Недвижимое имущество Техникума, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество,

на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Техникума, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества Техникума в установленном порядке.

Движимое имущество Техникума, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Техникума, передается ликвидационной комиссией Министерству в установленном порядке.

8.3. При реорганизации Техникума все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются правопреемнику, а при ликвидации – на хранение в архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.4. При реорганизации или ликвидации Техникума, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Техникум обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются соответственно правопреемнику или уполномоченному органу (организации) в установленном порядке.

8.5. Ликвидация считается завершённой, а Техникум – прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При ликвидации Техникума его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.